



בקיבוץ

גיליון 162 אייר-סיוון תשפ"ד מאי-יוני 2024

משולחן הנהלת הקהילה

חברים יקרים שלום וברכה,

הימים הם ימי הקיץ הראשונים וחטופינו עדיין בעזה. תשעה חודשים עברו, הלחימה כל העת נמשכת וכל שנותר לנו הוא להמשיך לקוות ולהתפלל שזוכה לראותם בחיק המשפחות. יש בינינו מתנדבים רבים הממשיכים ומלווים יחידות צבאיות וקהילות, יש מי שמתמידים בהבעת מחאה על מה שקורה בפוליטיקה הארצית ויש המתנדבים בעשייה בתוך הקהילה שלנו. כך או כך, העשייה נותנת כוחות כאמירת- "נעשה ונצליח"!
אנחנו מבקשים לעדכן על הנושאים השונים הנמצאים על סדר יומה של הקהילה:

1. בריכת השחייה –

הבריכה הייתה אמורה להיפתח בשבת 01.06.24, עקב עיכובים בהטמעת התוכנה החדשה והאפליקציה, אישורי ההתקשרות עם חברת הסליקה, תרגול המפעילים והפעלת הפיילוט הוחלט על דחיית הפתיחה בשבוע לשבת 08.06.24. בפועל נפתחה בסוף הבריכה כמתוכנן ונושאי התוכנה טופלו בראשית החודש במקביל לפתיחתה.

בבריכה הותקנה מערכת בקרת כניסה הכוללת קרוסלה ומערכת הזדהות. התקבל רישוי עסקים לעונה ונראה כי לעת כתיבת שורות אלו המערכת פועלת בצורה משביעת רצון. נקווה שנראה את התייעלות המערכת בתוצאות העונה.

2. תקציב הקהילה –

הרבעון הראשון הסתיים בסיכום הכללי עפ"י התוכנית. בימים אלו אנחנו נפגשים עם מרכזי הענפים והפעילויות לבחינת הפעילויות לעומקן ולהסקת מסקנות ככל שנדרש. דיון בסיכום חציון ראשון יתקיים בישיבת מזכירות בחודש אוגוסט.

עֲנָף / עֵידִית בֶּרֶק

כְּמוֹ בְּכָל מִשְׁבֵּר
יֵשׁ לְהֵאָחֵז בְּעֲנַף הַקְּרוֹב
לֹא לְהִסְחֹף בְּנֶהָר
לֹא לְטַבֵּעַ
צְרִיךְ לְבַחַר הַיֵּטֵב
שִׁיחִיהָ בְּהִשְׁגַּ יָד
שֶׁלֹּא יִהְיֶה דָק מְדִי
שִׁיחִזִיק אֶת מִשְׁקַל הַגּוֹף
וְהַנֶּפֶשׁ
לְאַרְךְ זְמַן
כְּמוֹ בְּכָל מִשְׁבֵּר
לְגַלוֹת בְּסוּפוֹ שֶׁאֵת גִּזְעַ



3. קליטה לחברות-

לאחר השלימו את בחירת המגרשים, יעמדו הבנים והבנות לקליטה בחודשים הקרובים. אנחנו מבקשים לסנכרן את קבלתם עם קבלת השמאוויות למגרשים על מנת להימנע מדרישת המקדמות אשר מיועדים בכל מקרה לרמ"י. שמות המועמדים על פי סדר בחירת המגרשים (מצ"ב פרוטוקול ההגרלה)-

- ✓ יוגב עידו וגילי
- ✓ פטיש מתן
- ✓ בן דוד ניצן וחנן (בן צבי)
- ✓ אורגד דניאל ורן (מור)
- ✓ ארבר ינאי וענבר
- ✓ סעידי נועם וגרזוטיס עמרי
- ✓ ליאון עומר וצירקין תומר

4. וועדת צמ"ד-

בפני וועדת צמ"ד בהרכבה החדש סומנו ע"י המזכירות שתי משימות מרכזיות לשבועות והחודשים הקרובים:

- ✓ הכנת מיפוי וצפי דמוגרפי לפעילות הקליטה בבוסטר ובספארי.
- ✓ הכנת המלצה על אופן קליטת תושבים לחיזוק הקיבוץ מבחינה מספרית בתוך היישוב כולו.

5. כלבו –

לבקשת יוסי לסיים את תפקידו כמנהל הכלבו, יצא קול קורא לניהול ואנו פועלים לייצוב הצוות ותגבור בכוח האדם. שיפוץ - פועלים להשלים את התכנון וכתב הכמויות לפני יציאה למכרז קבלנים.

6. תב"ע-

כפי שפורסם, לאחר שנים של מאמץ מושקע ע"י בעלי תפקידים וועדת תכנון מזה למעלה מעשור, תב"ע כבר מנחם נכנסה לתוקף וכעת כל הגופים (ועדה מקומית ורמ"י) פועלים על פיה. ישנן משמעויות כבדות משקל שירדו מהפרק נוכח אישורה של התב"ע בתחום חלקת המגורים- הגדרת הבתים המשותפים בשיכון ו' כמבנים בני 3 קומות למגורים, מנתקת את קשר התלות המובנה שהיה לאורך שנים בין שתי הקומות העליונות בקומת הקרקע (האטליה). כמו כן, בקיבוץ ישנם מגרשים שלא תאמו את התב"ע הקודמת וכעת נפתרה הבעיה, מה שמאפשר לשייכם בפעילות השיוך הנוכחית לחברים המתגוררים בהם.

7. שיוך-

אנחנו ממשיכים בהערכות לתשלום בגין מרכיב הקרקע ואיתו יסתיים הליך השיוך. אין ספק כי זהו התהליך הציבורי המשמעותי ביותר שחוינו בשנים האחרונות. אנחנו ממשיכים לפעול בכל הכוח לסיימו עוד השנה. אמנם תלויים בגורמי חוץ אבל לוחצים עד כמה שניתן. בהזדמנות זו נזכיר את המפגשים הפרטניים עם קדוש משכנתאות ביום שני ה-08.07.24.

8. שמאיות לשיוך-

במהלך יולי- אוגוסט- נדאג להיכרותכם עם שמי מויאל השמאי שילווה אותנו, וינתח עבורנו את מרכיבי גובה השומה שכל מגרש יקבל. שמי עובד במשרד נחמה בוגין- המשרד הגדול ביותר לשמאות בקיבוצים בעל ניסיון רב בליווי קיבוצים בתהליכי שיוך.

9. חשבון נאמנות לכספי השיוך-

בחודש ספטמבר תגיע למפגש חברים- עו"ד חני שרייר ממשרד ברנע, שתהיה הנאמנה לחשבון הנאמנות עבור כספי השיוך טרם הפקדתם בחשבון רמ"י.

10. הסדר חופשה מיוחדת-

על רקע הדיונים שהתקיימו במסגרת התגבשות חוזה חכירת המשנה, התקיימו במהלך החודשים החולפים דיונים במזכירות בנושא. הנושא יובא לדיון בשיחת הקיבוץ ב- 07.07.24.

11. מנהלת הבוסטר -

לבקשת המזכירות יתקיים דיון על קצב התקדמות תכנון הבוסטר, זאת על מנת לאפשר לוועדת צמ"ד לבצע את המיפוי והצפי הדמוגרפי ולהביאו לאישור שיחת הקיבוץ את המלצת הוועדה לקצב פעימות הקליטה העתידית בבוסטר.

12. מועמדים לחברות במזכירות-

הסתיים הקול הקורא לחברי מזכירות. להלן רשימת המגישים: אליה אלמן, שלמה ברוידא, מתן לפידות, ניקי מור, ניצן סולומון, רונן שהרבני, יובל שינדלר. המועמדים יאושרו במזכירות ויועברו לשיחת הקיבוץ הבאה.

13. תחנת דלק –

נערכה בדיקת גובה ההשקעה הנדרשת להסדרת תחנת הדלק לתדלוק בבנוין. עלות ההשקעה המוערכת עומדת על כ- 80,000 ₪. כל זאת בהנחה שבבדיקות המתבצעות בימים אלו לא ימצאו זיהומים סביבתיים שיידרשו

השקעה נוספת.

הנושא יובא לדיון והחלטה במזכירות ותוצג לשיחת הקיבוץ.

14. בטיחות בדרכים-

לסיום אנחנו מבקשים להסב את תשומת ליבכם לכך שבפתחה של חופשת הקיץ, הילדים והנוער מסתובבים ברחבי הקיבוץ בשעות שונות. כמבוגרים אנחנו מעוניינים בקיומם של המפגשים החברתיים, בשטחי הקיבוץ. אנחנו רוצים שבקיבוץ יטיילו החבר'ה הצעירים ושירגישו בטוח בביתם.

על כן, אנחנו קוראים לכם, הנהגים, לנקוט במשנה זהירות עם כניסתכם אל הקיבוץ:

נסיעה במהירות נמוכה המאפשרת בלימה מהירה, הימנעות מנסיעה על מדרכות וחנייה בצידי השבילים במקומות שאינם מיועדים לכך. אלו עלולים להוות סכנה בטיחותית למשתמשי הדרך האחרים. אנא הימנעו מכך.

כמו כן, אנחנו מבקשים לחדד שנסיעה בטרקטורונים, קלאב קארים וקולנועיות ברחבי הקיבוץ גם היא צריכה להיות בצורה אחראית הלוקחת בחשבון את כל משתמשי הדרך – ילדים, צעירים ומבוגרים כאחד. נער חסר רישיון (מעבר לנושא הפלילי שיש צד הנהיגה) אינו עירני לדקויות שהנדרשות בעת נהיגה. הורים, אנו מבקשת שתיקחו על כך אחריות מלאה בין אם הפסקת האפשרות לנהוג ובין אם בליווי הנהג הצעיר והדרכתו. תודה על שיתוף הפעולה!

זהו לעת עתה.

חנן רוגלין- מנהל הקהילה

חלי זלינגר- יו"ר הקהילה



ק"ב, כפר-מנחם, מיקוד: 7987500 פקס: 08-8508601, טל: 08-8508721

11.02.24

פרוטוקול הגרלת סדר לבחירת מגרשים לקליטה

מועד ההגרלה: 09.02.24

מנתלי ההגרלה: חלי זלינגר, נועה לוינהיים ודני אלבירט.

משקיפים: יואב גרשוביץ, יזהר שרון, יחיעם יוגב, מתן פטיש, חנן בן דוד, ניקי מור, טל מור, ינאי ארבר, סופי ארבר, מרסלו ארבר, עמרי (נעם סעידי), רונן סעידי, עומר ליאון.

ההגרלה התקיימה במועדון לחבר, כפר מנחם בשעה 11:30.

סה"כ משתתפים בהגרלה 7 משפחות שמבקשות להיקלט לחברות בקיבוץ.

להלן תוצאות ההגרלה שקובעת את סדר בחירת המגרשים:

1. עידו וגילי יוגב
2. מתן פטיש
3. ניצן וחנן בן דוד
4. דניאל ורן אורגד (מור)
5. ינאי ארבר וענבר
6. נעם סעידי ועמרי גרוזטיס
7. עומר ליאון ותומר צירקין

על החתום:

דני אלבירט

חלי זלינגר

פרוטוקול שיחת קבוץ מס' 5/2024

מתאריך: 15.05.24

יו"ר : אבי בן צבי
מזכיר : חלי זלינגר
נוכחים : בזום : 6, במועדון לחבר : 21

סדר היום:

1. הסדר הפנסיה- מציגה : עו"ד אסתר קויפמן

2. מועמדים לוועדת צמ"ד- מציגה : חלי

2.1 מועמדים ליו"ר הוועדה- איליה אלמן, נבו מזור (מומלץ המזכירות)

2.2 מועמדות כחברות בוועדה : יפעת ברוידא, איה פינקוס, נועה אבירם,

דגנית ברק, סופי ארבר

השיחה:

1. הסדר הפנסיה-

הוצגו המלצות ועדת הפנסיה לתיקון ועדכון הסדר הפנסיה הקיים. עו"ד אסתר קויפמן
הציגה את העלצת הוועדה באמצעות מצגת.

החלטה : שיחת הקיבוץ מאשרת העברת התיקונים והעדכונים לקלפי.

2. מועמדים לוועדת צמ"ד-

2.1 מועמדים ליו"ר הוועדה-

חלי הציגה את שני המועמדים שהגישו עצמם להובלת הוועדה וכן את המלצת
המזכירות על נבו מזור.

נבו מזור הציג ראשון את תפיסת עולמו ורצונו להוביל את הוועדה. עדכן את ציבור
החברים כי באם ייבחר יגיש התפטרותו מהמזכירות.

איליה אלמן הציג את תפיסת עולמו ובסיום דבריו הודיע על הסרת מועמדות
לתפקיד.

החלטה : שיחת הקיבוץ מאשרת להעביר את הסעיף לבחירה בקלפי

2.2 מועמדות לחברות בוועדה : חלי הציגה את החברות שהגישו מועמדותן לוועדה וכן, כי
יש לבחור ב- 3 מבין 5 המועמדות.

החלטה : שיחת הקיבוץ מאשרת להעביר את הסעיף לבחירה בקלפי

רשמה : חלי זלינגר

דיווח מתוך ישיבת מזכירות - 08.05.2024

13/2024

נוכחים:

חברי מזכירות: עמית ארגוב, ריקי בן אריה, וידי שקד, אברהם טולדו, דני אלברט, זהר ברוידא, יזהר

שרון וחלי זלינגר.

מתנצלים: נבו מזור

מוזמן קבוע: חנן רוגלין

סדר יום:

1. נוהל בחופשה מיוחדת- מוזמנת: עו"ד אסתר קויפמן
2. סטטוס חברים בחופשה מיוחדת
3. אישור נושאים לשיחת קיבוץ: מועמדים לצמ"ד (נדרשים 3), מועמדים ליו"ר צמ"ד, הסדר פנסיה.
4. עדכונים: קולות קוראים בפתח- חברי מזכירות, מינהלת שיוך, קרן מילואים

דיון:

1. נוהל בחופשה מיוחדת- משתתפת: עו"ד אסתר קויפמן
התקיים דיון בו הוצגו עדכונים מוצעים בנוהל החופשה המיוחדת הקיים.
העדכונים נובעים מפגישות שהתקיימו עם החברות המצויות החופשה מיוחדת וכן על רקע צרכים שעלו במסגרת הדיון על חוזה חכירת המשנה.
הנושאים עליהם הגיעה המזכירות להסכמות:
1.1 נוהל זה יועבר לדיון בשיחת הקיבוץ ולאישור בקלפי.
1.2 יש לבחון הארכת משך תקופת החופשה מ-3 ל-5 שנים.
1.3 יש לבחון החרגה לפנסיונרים הנמצאים בזוגיות שניה מחוץ לקיבוץ ולאפשר להם חופשה ללא מגבלת זמן.
1.4 במידה ויוחלט על חופשה לא מוגבלת לפנסיונרים אלו, יש לייצר מנגנון ברור בנוגע לזהות השוכרים בדירתם וכן, לבחון את נושא תפעול הדירה והתמורות בגינה.

לא התקבלה החלטה. הדיון לא מוצה ויימשך בפגישה הבאה על הפערים שנותרו.

2. סטטוס חברים בחופשה מיוחדת-
חברי המזכירות עודכנו על השיחות שהתקיימו על 3 החברות שבחופשה מיוחדת וחרגו מ-3 השנים.

החלטה:

עם אישור נוהל החופשה החדש צריך יהיה להחליט באם להחיל אותו עליהן.

3. אישור נושאים לשיחת קיבוץ-
3.1 מועמדים ליו"ר צמ"ד- הגישו מועמדותם: איליה אלמן ונבו מזור.
מאחר ואיליה הופיע בפני המזכירות בסבב ההתמודדות הקודמת לא נמצא לנכון לזמן אותו לפגישה נוספת. המזכירות ממליצה על נבו כיו"ר הוועדה.
3.2 מועמדים לצמ"ד (נדרשים 3)- אבירם נועה, ברוידא יפעת, ברק דגנית, פינקוס איה.
בהתאם ליעוץ המשפטי, סופי ארבר תצטרף לתהליך הבחירה כחברת וועדה.
3.3 תיקונים להסדר פנסיה.

החלטה :
המזכירות מאשרת את העברת הנושאים לשיחת הקיבוץ.

4. עדכונים : קולות קוראים בפתח-
- 4.1 חברי מזכירות- בסוף חודש מאי מסיימים קדנציה- ארגוב עמית (קדנציה 2),
טולדו אברהם (קדנציה 1), שקד וידי (קדנציה 2). לאור התמודדות נבו ליו"ר
צמ"ד וככל וייבחר לריכוז הוועדה, יאלץ לסיים את תפקידו כחבר מזכירות.
תתבצע פניה אל רונן שהרבני אשר נמצא הבא בתור מהקלפי האחרון ועם קבלת
תשובתו (החיובית או השלילית) יצא קול קורא על 3 או 4 מקומות בהתאמה.
- 4.2 מנהלת שיוך- חנן וחלי פנו אל המזכירות לאשרר למנהלת השיוך להאריך את
הקדנציה בשנה נוספת לצורך סיום הליך השיוך הנוכחי.
החלטה : המזכירות מאשרת הבקשה.
- 4.3 קרן מילואים- חברי הקרן מסיימים את הקדנציה בימים אלו. יצא קול קורא
לחברי הנהלת הקרן עם הקול הקורא למזכירות.

רשמה : חלי זלינגר

דיווח מתוך ישיבת מזכירות - 26.05.2024

14/2024

נוכחים :

חברי מזכירות : עמית ארגוב, ריקי בן אריה, וידי שקד, אברהם טולדו, דני אלברט, זהר
ברוידא, נבו מזור וחלי זלינגר.

מתנצלים : יזהר שרון

מוזמן קבוע : חנן רוגלין

סדר יום :

5. נוהל בחופשה מיוחדת- מוזמנת : עו"ד אסתר קויפמן
6. עדכונים : דחיית פתיחת הברכה בשבוע, פרסום תב"ע למשך שבועיים נוספים,
הקמת צוות עסקים קטנים, מענה לשוכרים בנים שאינם חברי קיבוץ.

דיון :

5. נוהל בחופשה מיוחדת- משתתפת : עו"ד אסתר קויפמן
התקיים דיון המשך על הפערים שנותרו מהפגישה הקודמת של המזכירות.
החלטות :
עו"ד אסתר תטמיע את השינויים המומלצים ע"י המזכירות בהסדר החופשה
המיוחדת ולאחר אישור הפרוטוקול יובא ההסדר על תיקונו לדיון בשיחת קיבוץ
ואישור בקלפי.

6. עדכונים :

- 6.1 דחיית פתיחת הברכה בשבוע- לאור אילוצים שנובעים מהוספת מערכת רישום
מנויים חדשה אשר נועדה לסייע בנייהול ופיקוח כניסת מנויים לברכה יש צורך
בשבוע נוסף לצורך קיום פיילוט.

- 6.2 תב"ע כפר מנחם- פורסמה בעיתונות בהתאם לנוהל למשך שבועיים נוספים.
ממתינים לסיום שלב הפרסום וקבלת התב"ע בתוקף.
- 6.3 הוצע בעבר להקים צוות עסקים קטנים שילווה את העסקים הקטנים בכפר מנחם. לא נמצא נציג מטעם המזכירות לעת הזו. מוצע להמתין לאחר הבחירות הקרובות לחברי מזכירות חדשים.

רשמה : חלי זלינגר

דיווח מתוך ישיבת מזכירות משותפת עם צמ"ד - 09.06.2024

15/2024

נוכחים:

חברי מזכירות: עמית ארגוב, ריקי בן אריה, וידי שקד, אברהם טולדו, דני אלברט, זהר ברוידא, יזהר שרון וחלי זלינגר.

חברי צמ"ד: נועה לוינהיים, רונן סעידי, סופי ארבר, דקלה חומסקי, יואב גרשוביץ, איריס אקוקה, יפעת ברוידא, נועה אבירם ונבו מזור

מוזמן קבוע: חנן רוגלין

סדר יום:

1. סיכום ופרידה מחברי הוועדה המסיימים- מוזמנים : חברי צמ"ד המסיימים והמצטרפים.
2. תיאום ציפיות והמשימות של וועדת צמ"ד- מוזמנים : חברי וועדת צמ"ד.

דיון:

1. סיכום ופרידה מחברי הוועדה המסיימים- משתתפים : חברי צמ"ד המסיימים והמצטרפים.
נערך סבב סיכום במהלכו שיתפו חברי הוועדה המסיימים בתהליכים שקידמו לאורך השנים :

קליטת משפחות צעירות, תיקון הסדר הקליטה ותחילת השיח על אופן קליטת תושבים ובני תושבים לקיבוץ. כמו כן, שיתפו חברי מזכירות ותיקים בתהליך המעבר מועדת קליטה לצמ"ד והציפיות שהיו בצד השינוי.

החלטה:

- 1.1 המזכירות מברכת את הוועדה על פועלה. תודה לחברי הוועדה היוצאים חלקם אחרי 2 קדנציות רצופות.
- 1.2 יש לבצע חשיבה על הנושאים שעלו במהלך סבב הסיכום על ידי חברי הוועדה היוצאים :
 - ✓ בחינת מועד שינויים פרסונליים בתוך הוועדה- הצעה : לאפשר לחברי ועדה לסיים תהליך לפני סיום תפקידם. כלומר : חשיבה על המומנטום לשינוי.
 - ✓ לקדם חשיבה מעמיקה על קליטת תושבים- הרחבה ובתוך הקיבוץ.
 - ✓ חשיבה על קליטת בנים ויורשים בוגרים.
 - ✓ עמידה על כך שהקליטה תתבצע לאחר שנתיים לפחות של מגורים בקיבוץ והבנת המנגנונים הקיבוציים טרם הקליטה בתהליך של ליווי ע"י הוועדה או תת צוות מתוכה – נדרש לשם כך מציאת פתרון טכני ומשפטי.
 - ✓ לחשוב על ייעוץ חיצוני שילווה את הוועדה בתחום המיפוי הדמוגרפי וכן, בתחום היעוץ המשפטי כאשר ישנה שאלה משפטית.
 - ✓ מציאת פתרון קיבוצי לקליטת תושבים אשר אינם עומדים בדרישות הקבלה הפנסיונית. בשיתוף עם צוות פנסיה.
 - ✓ יש צורך להקים בהקדם וועדת צעירים אשר תלווה את בני ה-20-30 לפני קליטה.

2. תיאום ציפיות והמשימות של וועדת צמ"ד- משתתפים : חברי ועדת צמ"ד
הדיון כלל תיאור כרונולוגי של תהליך המעבר מועדת קליטה לוועדת צמ"ד והציפיה
להעמקת עבודת הוועדה בתחומי תכנון דמוגרפיים, בוודאי לאחר אישור התב"ע.

החלטה:

2.1 המזכירות מברכת את החברים החדשים שנכנסו לוועדה וכן את יו"ר הוועדה אשר מכיר
את הציפיות אליהן כיוונה המזכירות במהלך החשיבה על המעבר מוועדת קליטה לוועדת
צמ"ד.

2.2 בדומה להחלטה המופיעה בסעיף 1.2 המזכירות מבקשת לקדם בחודשים הקרובים :

✓ מיפוי דמוגרפי והצעת החלטה למינון תהליך הקליטה : מספר פעימות על פני מספר
שנים וכן, מספר משפחות בכל פעימה. זאת לטובת קליטה למגרשים ה'לא מבונים'
(בוסטר וספארי).

✓ קידום מסמך הצעת החלטה לקליטת תושבים בדירות יורשים.

✓ הקמת תתי צוותים במסגרת הוועדה בהתאם להגדרת התפקיד שלה :

• צוות אסטרטגי לחשיבה על הקהילה שאנחנו מעוניינים לבנות בקיבוץ- בליווי
חיצוני

• צוות קליטה- ליווי מועמדים לקליטה.

• צוות ליווי נקלטים- ליווי משלב הקבלה לחברות ועד שנה בקיבוץ.

• צוות צעירים- ליווי הבנים והבנות של הקיבוץ.

3. המזכירות מבקשת לקדם דיון (דחוף) על התקדמות מנהלת הבוסטר בהשתתפות יו"ר ו.
תכנון ויו"ר צמ"ד.

רשמה : חלי זלינגר

דיווח מתוך ישיבת מזכירות - 18.06.2024

16/2024 (באמצעות הזום)

נוכחים:

חברי מזכירות: עמית ארגוב, יזהר שרון, וידי שקד, אברהם טולדו, דני אלבירט, זהר ברוידא,
נבו מזור וחלי זלינגר.

מתנצלים: ריקי בן אריה

סדר יום:

7. אישור נושאים לשיחת קיבוץ מספר 6/2024

דיון:

1. הנושאים שתוכננו לשיחת קיבוץ-

- הצגת פרוייקט האגירה במאגר מסה- נדחה למועד אחר
- מועמדים למזכירות- טרם הסתיים הקול הקורא על כן, לא יובאו השמות
לשיחת הקיבוץ.
- הסדר צרכים מיוחדים- מוכן לדיון ולאחר דיונים במזכירות.

החלטה:

המזכירות מאשרת את נושא הסדר הצרכים המיוחדים לשיחת הקיבוץ הקרובה.

רשמה : חלי זלינגר

הנדון: דיווח הנהלה עסקית 0324 מתאריך 17.3.24

משתתפים: אורי ביז, לירון שקד, יחיעם יוגב, אבנר דביר, איתי הראל, ורדית מזור, אורי אגוזי, יעד ביטנר, חלי זלינגר

מתנצלים: שלומי גרבר

מוזמנים: נימי יפה, אנואר, ליאור לאופר (גיאוטבע בזום)

סדר היום:

1. אישור פרוטוקול 02/24
2. סיור מבנה 1020 ומכון חליבה רפת
3. מתקן אגירה דוראל – סקר סביבתי גיאוטבע
4. בחינת התכנות הקמת מתקן אבטחה/מטווחים בשטח המחצבה
5. דו"ח מנכ"ל

פרוטוקול:

1. אושר פרוטוקול 02/24
2. סיור מבנה 1020 ומכון חליבה רפת. הנהלה עסקית ביקרה בשטח מבנה 1020 וקיבלה סקירה מנימי ואורי לגבי התקדמות הבניה, כולל הפיתוח של מתחם התעסוקה והתשתיות. (חשמל, מים, ביוב, תנועה ועוד). בהמשך ביקרנו ברפת לסקירה של אנואר, נימי ואורי על תהליך הבניה של מתקן החליבה. הנהלה העסקית הביעה שביעות רצון מהתקדמות הבניה בפרויקטים.
3. מתקן אגירה דוראל – סקר סביבתי גיאוטבע
ליאור לאופר מחברת גיאוטבע הציג את סקר הסביבתי להקמת מתקן האגירה בשיתוף דוראל. סקר זה בוצע בהמשך לשיבת ההנהלות המשותפות מתאריך 31.1.24. הסקר כלל את היבטים הסביבתיים והשפעתם בנושא איכות אוויר, אקוסטיקה, קרינה, חומרים מסוכנים, זיהום קרקע ועוד. הנהלה העסקית ביקשה לדייק את תוכן הסקר והמצגת לשיתוף הציבור ולאישור שיחת הקיבוץ.
4. בחינת התכנות הקמת מתקן אבטחה/מטווחים בשטח המחצבה.
אורי ויחיעם תיארו את היוזמה של קבוצת יזמים בראשות יואב ברזילי להקמת מטווחים ומתקן אבטחה בשטח המטמנה. יוזמה זאת שהחלה עוד בשנת 2019 לא קודמה לאור אי יכולת מימונית והמגבלות במסגרת התב"ע במקום. לאחרונה בוצעה פניה מקבוצת היזמים לבחינה נוספת בנושא. אורי ולירון סקרו את (1) ההגבלות במסגרת התב"ע כשהקיבוץ נמצא מעבר למכסת 60 הדונם המותרים והתב"ע בתוקף למטמנה (2) סטטוס בדיקת היתכנות לאפשרות בניית מאגר מי קולחין לטובת אגודת משי"י, ו- (3) תוקף התנגדות הקיבוץ והמועצה להקמת מטמנה במקום. התקיים דיון בהנהלה בו הושמעו דעות לגבי היתרונות והחסרונות של אופי

פעילות שכזאת במתחם והשפעתה על איכות החיים בקיבוץ.

החלטה : הנהלה העסקית מבקשת לעצור בשלב זה כול התקשרות של הקיבוץ ונציגים אחרים בנוגע להקמת מתקן אבטחה/מטווחים בשטח המחצבה.

לירון שקד, יו"ר עסקי

אורי ביז, מנהל עסקי

רשם : לירון שקד

דבר יו"ר ועדת צמ"ד - נבו מזור

נכנסתי לתפקיד יו"ר ועדת צמיחה דמוגרפית בתחילת החודש, ומיד נרתמנו כל הצוות למשימה שהיא בעיניי אחת החשובות ביותר עבורנו כקהילה בשנים הקרובות - צמיחה דמוגרפית.

לאחר 3 וחצי שנים כחבר מזכירות, תקופה בה עברנו כקיבוץ מהלכים משמעותיים, המרכזי שבהם הוא השיוך, אני מבין היטב ולעומק את החשיבות של פעולות הוועדה. אנחנו כבר כעת עומדים בפני קליטה של מספר גדול של בנות ובני קיבוץ ומשפחותיהם שעברו את התהליך, בהובלתה של סופי קודמתי לתפקיד, ומחכים לסיום השיוך כדי להיקלט כחברים.

צוות הקליטה ימשיך בליווי צמוד של הנקלטים, אלה והבאים אחריהם, על מנת להבטיח קליטה רכה ונעימה תוך הבנה של החיים בקיבוץ, הזכויות והציפיות מהם. במקביל אנחנו נערכים ליצירת תכנית צמיחה דמוגרפית בקיבוץ בשנים הבאות קדימה, על פי התבי"ע שאושרה לאחרונה.

התכנית תיבנה בהתאם לעקרונות חזון הקיבוץ ומתוך רצון לשמר את המארג החברתי, ותכלול ניתוח של כלל התשתיות והשירותים והמלצות להתאמה שלהם כך שיוכלו להמשיך לתת מענה איכותי לצמיחה המתוכננת.

אני שמח על ההזדמנות להוביל את הוועדה החשובה הזו, ורוצה להודות למי שלקח בה חלק עד כה, למי שנשאר ולמי שהצטרף, ומאחל לכולנו שיתוף פעולה פורה ויצירתי.

נבו

ישיבת ועדת תכנון מס' 8 לשנת 2024

פרוטוקול ישיבה	
אלון, חנוך, רוני, אסא, אילן, וידי, ניצן, איה, ענת	משתתפים
15.05.2023, חדר ישיבות	תאריך ומקום
ענת מוגילנר	נרשם ע"י
חברי קיבוץ כפר מנחם	תפוצה

מטרות הישיבה:

1. מסילת רכב מהירה
2. מתחם הסילו המתחדש
3. מנהלת בוסטר
4. כל בו – עדכון
5. תאי שירותים בחדר האוכל

עיקרי הדיון והחלטות

<p>תכנית תת"ל 111 פורסמה להתנגדויות. תתל 111 הינה תכנית המתווה 2 מסילות רכבת מחושמלות לרכבות מהירות (עד 250 קמ"ש) לאורך תוואי של כ 60 -ק"מ לצד 2 המסילות הפרבריות הקיימות, בין מחלף שורק לתחנת האוניברסיטה בצפון באר שבע.</p> <p>בתכנית נלקח בחשבון רעש המסילות הפרבריות והרעש הנגרם מנסיעת המכוניות על כביש 6, אך לא נראה שנלקח בחשבון הרעש המצרפי של 3 האלמנטים: כביש 6, מסילות פרבריות ומסילות מהירות. לאור זה, כפר מנחם מתכוון להגיש התנגדות לתכנית ולבקש קודם כל לבדוק את נושא הרעש המצרפי, ולתת לו פתרון.</p> <p>כמו כן נדרש פתרון אסתטי למסילות אלה, כיוון שהן ממוקמות בקרבת הקיבוץ, במיוחד בקרבת שכונת ההרחבה.</p> <p>ניצן שקד, אלון גולדנברג ודרור אבודרם יטפלו בכל הקשור להתנגדות זו.</p>	<p>מסילת רכבת מהירה תת"ל 111</p>
---	----------------------------------

<p>נבחר האדריכל אייל זיו, המתמחה בשימור, לתכנון מתחם הסילו המתחדש. לצורך תחילת תכנון נשכר מודד לביצוע מדידה של כל המבנים מבפנים, כולל חזיתות חיצוניות שלהם. המבנים המדוברים: סילו, בית הקירו, המאפיה ובית הקיטור. לאחר קבלת המדידות, יחל התכנון של המתחם כולו.</p>	<p>מתחם הסילו המתחדש</p>
<p>חברי המנהלת מקדמים פגישות עם חברות ניהול/פרויקטורים שונים. עד כה נפגשו עם 2 חברות ניהול: קורום ובית בקיבוץ יש עוד חברה על הפרק, ופרויקטורית עצמאית. לאחר סיום פגישות אלה, המנהלת תבצע השוואות ותקבל החלטה על איזו חברה ממליצים. ההמלצה תועבר למזכירות.</p>	<p>מנהלת בוסטר</p>
<p>חוץ מתכנית אינסטלציה, כלל התכניות מוכנות. יועץ אינסטלציה הוחלף פעמיים עקב אי עמידה בזמנים ובדרישות. במקביל מתחילים לחשוב על מיקום זמני לכלבו בזמן השיפוץ, עלו לא מעט אפשרויות, כולן נבחנות בהיבט של נוחות השימוש ועלות.</p>	<p>כל בו - עדכון</p>
<p>על מנת להתחיל בשיפוץ והוספת תאי שירותים בחדר האוכל, קיימת תכנית להעברת תאי הדואר מאזור המלתחות ולצרפם אל תאי הדואר של תושבי השכונה. הגג הדולף מעל הדואר וחדר הרכב כבר הוחלף. עכשיו נותר לשפץ א חדר הדואר והרחבת המקום לקבלת תאי דואר נוספים. אנחנו בשלב הצעות מחיר.</p>	<p>תאי שירותים בחדר האוכל</p>